



a ritrovarsi
nella
meraviglia

AVVISO DI SELEZIONE - RESPONSABILE DEI SERVIZI EDUCATIVI
Fondazione Accademia Carrara intende procedere alla selezione per il conferimento dell'incarico di Responsabile dei Servizi Educativi.

Art. 1 - II PROFILO

Il Responsabile dei Servizi Educativi persegue gli obiettivi indicati dalla Direzione e dal General Manager, realizzandoli anche in collaborazione con le aree dell'ufficio di volta in volta coinvolte e con soggetti esterni.

Elabora i progetti educativi di Accademia Carrara e ne coordina la realizzazione, individuando le modalità comunicative e di mediazione e utilizzando strumenti adeguati e funzionali per i diversi destinatari dell'azione educativa.

Cura i rapporti con il mondo della scuola e con i soggetti che usufruiscono dei servizi e delle attività educative, nonché con università e istituti di ricerca attivi negli ambiti disciplinari di competenza.

Si occupa inoltre, anche in collaborazione con le aree Organizzazione e Sviluppo, Comunicazione e Accoglienza, dell'incremento e della diversificazione dei pubblici del museo (*audience development*), attraverso strategie educative, culturali e partecipative che favoriscano accessibilità, inclusione e coinvolgimento attivo.

Il Responsabile dei Servizi educativi di Accademia Carrara è scelto tra candidati dotati di capacità ideativa e di una visione aggiornata sulle pratiche di educazione museale e mediazione culturale.

Contribuisce, in dialogo con la Direzione e le altre aree del museo, allo sviluppo della strategia culturale e delle politiche di relazione con i pubblici di Accademia Carrara.

Al/la candidato/a sarà richiesto di garantire la continuità e il consolidamento dei progetti educativi già attivi, curandone lo sviluppo e l'aggiornamento, e al contempo di elaborare e proporre nuove progettualità e linee di sviluppo, contribuendo al rafforzamento e alla valorizzazione complessiva dei servizi educativi del museo.

Sarà valutata positivamente l'esperienza nella progettazione e realizzazione di servizi educativi e attività di mediazione culturale riferiti al patrimonio storico-artistico.



a ritrovarsi
nella
meraviglia

Art. 2 - LE FUNZIONI

Il Responsabile dei Servizi educativi, nell'ambito degli indirizzi definiti dalla Direzione e in collaborazione con le aree all'occorrenza coinvolte, svolge le seguenti funzioni:

a. Indirizzo e programmazione

Collabora alla definizione del progetto istituzionale e della programmazione generale del museo, contribuendo allo sviluppo della dimensione educativa e delle strategie di ampliamento e diversificazione dei pubblici.

b. Analisi dei pubblici

Analizza, in collaborazione con le aree Organizzazione e Sviluppo, Comunicazione e Accoglienza, caratteristiche, bisogni e aspettative dei pubblici reali e potenziali mediante attività di ricerca, monitoraggio e analisi dei dati.

c. Accessibilità e inclusione

Promuove l'accessibilità fisica, sensoriale, economica e culturale del museo, favorendo pratiche educative inclusive e partecipative.

d. Progettazione

Progetta attività educative, nonché azioni di audience development, sviluppando programmi e interventi rivolti ai diversi pubblici, anche in relazione a mostre temporanee e altre iniziative del museo.

e. Relazioni e collaborazioni

Cura i rapporti con scuole, università, enti di ricerca, realtà culturali e sociali del territorio e non, sviluppando collaborazioni coerenti con gli obiettivi di Accademia Carrara.

f. Mediazione e contenuti educativi

Collabora con l'area scientifica alla progettazione di strumenti di mediazione, supporti alla visita e materiali educativi finalizzati alla comprensione e alla fruizione del patrimonio del museo, del territorio e delle mostre.

g. Formazione

Progetta e coordina attività di formazione e aggiornamento rivolte agli educatori museali, ai mediatori culturali e agli insegnanti.

h. Coordinamento dell'area Educazione

Coordina, in collaborazione con la Segreteria didattica, l'ufficio Servizi educativi e l'operato dei collaboratori (tirocinanti, educatori museali, partner progettuali) assicurando l'adeguata pianificazione delle attività

e la qualità del lavoro dei Servizi educativi. Svolge il ruolo di Tutor per i tirocini curriculari ed extracurriculari dell'area Educazione e ne coordina le mansioni. Gestisce l'accoglienza dei percorsi per le competenze trasversali e l'orientamento (Formazione Scuola Lavoro).

i. Monitoraggio e valutazione

Monitora l'efficacia e l'impatto delle attività educative e delle azioni condivise per lo sviluppo dei pubblici, valutandone gli esiti con la Direzione e il General Manager.

l. Comunicazione delle attività

Collabora con la Segreteria didattica e l'area Comunicazione alla stesura dei contenuti per la diffusione delle informazioni sulle attività educative programmate.

m. Gestione e sviluppo progettuale

Informa la Direzione e il General Manager sul budget occorrente ad attuare i progetti di sua competenza e collabora con l'area Amministrazione per gli adempimenti burocratici.

Collabora con il General Manager e l'area Organizzazione e Sviluppo all'individuazione di opportunità di finanziamento e alla conseguente progettazione.

Art. 3 - CAPACITÀ, CONOSCENZE ED ESPERIENZE SPECIFICHE

La valutazione dei profili avverrà secondo i seguenti criteri, atti a dimostrare le capacità, conoscenze ed esperienze specifiche dei candidati:

- Essere in possesso di vaste e puntuali conoscenze sull'arte in generale e, in particolare, sugli artisti, i periodi e gli ambiti cui afferisce il patrimonio di opere e documenti di Accademia Carrara;
- Conoscenza del contesto storico artistico della città di Bergamo e del suo territorio;
- Capacità di scrittura e redazione testi;
- Comprovata esperienza nella progettazione e gestione di progetti educativi, di mediazione e audience development, anche in relazione a collezioni storico-artistiche;
- Esperienza professionale pluriennale all'interno di istituzioni museali;
- Capacità di coordinamento di uffici o gruppi di lavoro.

a ritrovarsi
nella
meraviglia

Art. 4 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE

- Godimento dei diritti civili;
- Non aver riportato condanne penali, passate in giudicato;
- Non essere esclusi dall'elettorato attivo;
- Non incorrere in ipotesi di inconfirabilità/incompatibilità;
- Titolo di studio: Diploma di Laurea conseguito con il vecchio ordinamento ovvero Laurea Specialistica/Magistrale in ambito umanistico o psico-pedagogico, rilasciati da università riconosciute a norma dell'ordinamento italiano. Si prescinde dal requisito della specializzazione universitaria per i soggetti in possesso di Laurea di primo livello che abbiano frequentato un master attinente all'educazione al patrimonio culturale, comunicazione e didattica dell'arte di durata non inferiore a un anno;
- Percorso di studi e formativo affine alle attività da svolgere. Saranno valutati positivamente eventuali master, dottorati, corsi di perfezionamento ed esperienze di formazione inerenti all'ambito interessato;
- Ottima conoscenza della lingua italiana e conoscenza della lingua inglese, scritta e parlata;
- Requisiti professionali: comprovata qualificazione professionale, con esperienza acquisita nelle attività oggetto dell'incarico di cui all'art. 2 del presente Avviso, in organismi ed enti pubblici o privati o aziende pubbliche e private, in Italia e all'estero;
- Il presente avviso è destinato a soggetti esterni di pluriennale e comprovata qualificazione professionale.

Art. 5 - TRATTAMENTO ECONOMICO

L'incarico prevede un inquadramento all'interno del 1° Livello 3 Fascia, il contratto applicato è il CCNL Federculture – Enti culturali e ricreativi.

Art. 6 - DURATA

L'incarico è a tempo pieno (37 ore settimanali previste da CCNL) e indeterminato. È previsto un periodo di prova di 90 giorni.

a ritrovarsi
nella
meraviglia

Art. 7 - MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Le candidature dovranno pervenire **entro le ore 12:00 di mercoledì 15 aprile 2026**. Le candidature potranno essere inviate esclusivamente tramite posta elettronica al seguente indirizzo: direzione@lacarrara.it e dovranno contenere:

1. Un curriculum vitae completo, datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati, recante i riferimenti ai quali ricevere eventuali comunicazioni, dal quale emerga il possesso dei requisiti indicati all'art. 3 e all'art. 4 del presente Avviso, nonché gli ulteriori titoli attinenti al profilo in questione.
In particolare, dovrà essere specificato in modo chiaro e univoco:
 - a. per i titoli di studio: l'esatta denominazione dei titoli posseduti con data, sede di conseguimento e valutazione riportata; l'esatta indicazione di eventuali corsi di formazione professionale, specializzazione, dottorati;
 - b. per le esperienze pregresse: esatta indicazione degli incarichi ricoperti e delle relative mansioni, degli enti, delle sedi e dei periodi nei quali sono state svolte le attività;
 - c. il livello di conoscenza della lingua inglese e l'eventuale conoscenza di altre lingue.
2. Un elaborato di massimo cinque cartelle dattiloscritte in italiano che motivi l'interesse del/la candidato/a/a al ruolo e illustri un programma di intenti e di visione rispetto allo sviluppo dei Servizi Educativi di Accademia Carrara.
3. Fotocopia di un documento d'identità del/la candidato/a/a, in corso di validità.

Il messaggio di posta elettronica dovrà indicare nell'oggetto la dicitura "Manifestazione di interesse per l'Avviso di affidamento dell'incarico professionale di Responsabile dei Servizi Educativi di Accademia Carrara".

La Fondazione non si assume responsabilità per ritardi o mancata consegna nei termini previsti.

Art. 8 - MOTIVI DI ESCLUSIONE

Costituiscono motivi di esclusione dalla selezione:

- La mancanza dei requisiti di cui all'art. 4 del presente Avviso;



a ritrovarsi
nella
meraviglia

- La presentazione della candidatura oltre il termine di scadenza stabilito o con modalità diverse da quelle indicate all'art. 7;
- La mancata presentazione della documentazione richiesta all'art. 7, ed in particolare:
 - curriculum vitae datato e sottoscritto con autorizzazione al trattamento dei dati personali;
 - elaborato di cui all'art. 7 punto 2;
 - copia di documento di identità in corso di validità;
- La presentazione di documentazione incompleta o non conforme alle prescrizioni del presente Avviso;
- Dichiarazioni mendaci o non veritiere rese dal/la candidato/a.

Art. 9 - COMMISSIONE ESAMINATRICE

Le proposte pervenute dai candidati saranno sottoposte al vaglio della Commissione esaminatrice, che sarà composta da tre membri interni e/o esterni.

Art. 10 - VALUTAZIONE DELLE CANDIDATURE

La selezione avverrà, mediante ricorso ad apposita Commissione come all'art. 9, sulla base dei CV e dell'elaborato presentato.

La commissione sceglierà, in totale autonomia, non più di cinque candidati, ritenuti più rispondenti alle esigenze di Accademia Carrara, che convocherà a un unico colloquio in presenza per la selezione finale.

La Fondazione si riserva la facoltà di non dare corso alla copertura della posizione in assenza di candidati ritenuti in possesso delle caratteristiche ricercate, ovvero di prorogare, sospendere, modificare o revocare in qualsiasi momento e a suo insindacabile giudizio la presente procedura di selezione.

Art. 11 - PRIVACY E TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

- Titolare del trattamento: ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del REGOLAMENTO (UE) 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, Fondazione Accademia Carrara di Bergamo tratta i dati personali forniti dall'Interessato e contenuti nelle domande di partecipazione,

a ritrovarsi
nella
meraviglia

con il solo fine di gestire la procedura di partecipazione e la selezione delle domande pervenute e dell'eventuale rapporto conseguente;

- Finalità e trattamento dei dati personali: I dati personali (dati anagrafici, indirizzo e recapiti, dati contabili e di contatto) saranno trattati con strumenti manuali, informatici e telematici nell'ambito ed in ragione delle finalità sopra specificate, nel rispetto della sicurezza e della riservatezza;
- Comunicazione dati personali: i dati personali forniti saranno trattati dal titolare e da personale appositamente nominato;
- Durata del trattamento: i dati saranno conservati per il tempo necessario allo svolgimento della procedura di selezione e, in caso di conferimento dell'incarico, per il tempo necessario alla gestione del relativo rapporto di lavoro nel rispetto della normativa vigente;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di accesso, rettifica, cancellazione, limitazione del trattamento, portabilità dei dati, opposizione al trattamento e reclamo al Garante ai sensi dell'art. 77 del Regolamento Europeo 2016/679.

L'Interessato potrà esercitare i propri diritti richiedendolo al Titolare e inviandolo a mezzo e-mail all'indirizzo info@lacarrara.it

La presente ricerca non costituisce impegno per la Fondazione Accademia Carrara di affidare l'incarico.

Art. 12 - PUBBLICITA' E CONTATTI

Il presente avviso è pubblicato sul sito internet di Accademia Carrara nella pagina "Bandi di gara": www.lacarrara.it/museo/bandi-di-gara

Contatti del responsabile del procedimento:

Dott.ssa Laura Luzzana, Amministrazione, l.luzzana@lacarrara.it

Art. 13 - CODICE ETICO

Il/la candidato/a, trasmettendo la propria candidatura, dichiara d'aver preso visione del Codice Etico di Accademia Carrara (consultabile nel sito web del museo www.lacarrara.it/chi-siamo/la-fondazione) e di condividere i valori in esso espressi.